

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Березка» поселок Малые Арбаты  
655746, Республика Хакасия, Таштыпский район, поселок Малые Арбаты, ул. Советская 40 А  
e-mail: [berezka\\_1953@mail.ru](mailto:berezka_1953@mail.ru) тел. 8-390-46-2-73-82.

Принято:  
На педагогическом совете  
МБДОУ детский сад  
«Березка»  
Протокол № 2  
от «12» февраля 2026 г.

Согласовано:  
Советом родителей ДОУ

Протокол № 2  
от «12» февраля 2026 г.



**Правила приема  
граждан (воспитанников)  
на обучение по образовательным программам  
Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения детский сад «Березка»**

2026 год

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема граждан (воспитанников) на обучение по образовательным программам, (далее—Правила), в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Березка» (далее МБДОУ) разработаны в соответствии с Федеральным Законом РФ № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом РФ № 411-ФЗ от 02.12.2019 г. «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса РФ и статью 67 ФЗ «Об образовании в РФ», с Приказом Министерства образования и науки РФ № 236 от 15.05.2020 г «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» с изменениями (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 4 октября 2021 г. N 686, с изменениями от 23.01.2023г №50, от 18.08.2025 №609), Уставом МБДОУ.

1.2. Правила определяют единый порядок приема в МБДОУ детский сад «Березка» граждан Российской Федерации в ДОУ на обучение по образовательным программам дошкольного образования, реализующего образовательные программы дошкольного образования в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

1.3. Правила приема в МБДОУ детский сад «Березка» обеспечивают прием всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования в МБДОУ детский сад «Березка». Прием граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом в МБДОУ детский сад «Березка» за счет бюджетных ассигнований.

1.4. Правила приема обеспечивают прием в МБДОУ детский сад «Березка» граждан, имеющих право на получение дошкольного образования проживающих на территории Таштыпского района. Согласно Статье 67ч.3.1. Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации": Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры."

Прием детей из многодетных семей в дошкольные образовательные организации осуществляется в первоочередном порядке (Указ от 23.01.2024г № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей»). Также право преимущественного приема на обучение в МБДОУ есть: у ребенка усыновленного (удочеренного) или находящегося под опекой или попечительством в семье, включая приемную или патронатную семьи; дети-инвалиды и дети, один родитель которых является инвалидом; дети сотрудников полиции; дети военнослужащих; дети прокурорских работников; дети сотрудников Следственного комитета; дети сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти.

В приеме в МБДОУ детский сад «Березка» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных ч.2.1 ст.78 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации; за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.5 Копии документов о закреплении МБДОУ детского сада «Березка» за территорией Таштыпского района, информация о сроках приема документов размещаются на информационном стенде ДОУ и на официальном сайте ДОУ в сети Интернет.

1.6. МБДОУ детский сад «Березка» обязан ознакомить родителей (законных представителей) со своим Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной

деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников фиксируется в заявлении о приеме в МБДОУ детский сад «Березка» и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов размещаются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1.7. Прием в МБДОУ детский сад «Березка» осуществляется по направлению МКУ «Управление образования Администрации Таштыпского района Республики Хакасия» посредством использования региональных информационных систем, указанных в части 14 ст.98 Федерального Закона РФ № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»

1.8. Прием в МБДОУ детского сада «Березка» осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест. В случае отсутствия мест в МБДОУ детском саду «Березка» родителям (законным представителям) ребенка для решения вопроса устройства ребенка в другую дошкольную организацию, родители (законные представители) обращаются в МКУ «Управление образования Администрации Таштыпского района Республики Хакасия» по адресу: 655740, Республика Хакасия, Таштыпский район, село Таштып, улица Ленина д.35, адрес электронной почты [tashtyp\\_uo@r-19.ru](mailto:tashtyp_uo@r-19.ru)

## **II. Порядок приема граждан (воспитанников) в МБДОУ**

2.1. Документы о приеме подаются в МБДОУ детский сад «Березка», в котором получено направление в рамках реализации муниципальной услуги, предоставляемой Администрацией Таштыпского района, по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в ДОУ, реализующее образовательную программу дошкольного образования.

2.2. Направление и прием в МБДОУ детский сад «Березка» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка. Заявление для направления представляется на бумажном носителе и (или) в электронной форме через ЕПГУ.

2.3. В заявлении для направления и (или) приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата рождения ребенка;

в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка или акта о рождении ребенка;

г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического нахождения) ребенка, его родителей (законных представителей);

д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)

ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии).

з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.

к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);

л) о направленности дошкольной группы;

м) о необходимом режиме пребывания ребенка;

н) о желаемой дате приема на обучение.

2.4 В заявлении для направления родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения об организации выбранной для приема, о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости). При наличии у ребенка полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в МБДОУ детский сад «Березка» в заявлении указывают Ф.И.О. братьев и (или) сестер.

2.5. Для направления и (или) приема в МБДОУ детский сад «Березка» родители (законные представители) детей предъявляют:

документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032);

документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Для направления родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости), а также вправе предъявить свидетельство о рождении ребенка,

ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории по собственной инициативе. При отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родитель (законный представитель) ребенка предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в образовательную организацию свидетельство о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка - граждан Российской Федерации), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка, медицинское заключение.

2.6. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБДОУ детский сад «Березка».

2.7. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):

копии документов, подтверждающих родство заявителя;

копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) на территории РФ (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные документы);

копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства ( для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, для лиц гражданства: документ, выданный иностранным государством, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства, вид на жительство и иные документы).

Копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства.

Копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности, в том числе копии документов, подтверждающих присвоение родителю (законному представителю) идентификационного номера налогоплательщика.

В случае непредоставления полного комплекта документов в МБДОУ детский сад «Березка» заявление возвращается и не рассматривается. Ребенок остается на учете и направляется после подтверждения нуждаемости и предоставления полного пакета документов, а также при наличии свободных мест в МБДОУ детский сад

2.8. Дети ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.9. Требование представления иных документов для приема детей в МБДОУ детский сад «Березка» в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

2.10. Заявление о приеме в МБДОУ детский сад «Березка» и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются руководителем МБДОУ детский сад «Березка» или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в МБДОУ. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МБДОУ детский сад «Березка», ответственного за прием документов, и печатью МБДОУ детский сад «Березка».

Оригинал паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей), и другие документы в соответствии с пунктом 2.4. настоящих Правил предъявляются руководителю МБДОУ детский сад «Березка» или уполномоченному им должностному лицу в сроки, определяемые учреждением МБДОУ детский сад «Березка», до начала посещения ребенком ДОУ.

Дети, родители (законные представители) которых не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 2.5. настоящих Правил, остаются на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в МБДОУ детский сад «Березка». Место в МБДОУ детский сад «Березка» ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.

2.11. После приема документов, указанных в пункте 2.4. настоящих Правил, образовательная организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.12. Руководитель МБДОУ детский сад «Березка» издает распорядительный акт о зачислении ребенка (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде МБДОУ детский сад «Березка» и на официальном сайте МБДОУ детский сад «Березка» в сети Интернет.

На официальном сайте образовательной организации в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в МБДОУ детский сад «Березка», в порядке

предоставления муниципальной услуги в соответствии с пунктом 2.1. настоящих Правил

2.13. Родители (законные представители) ребенка могут направить заявление о приеме в МБДОУ детский сад «Березка» почтовым сообщением с уведомлением о вручении посредством официального сайта учредителя образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" в порядке предоставления государственной и муниципальной услуги в соответствии с пунктом 2.1. настоящих Правил.

2.14. На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, оформляется личное дело, в котором хранятся все представленные родителями (законными представителями) документы.